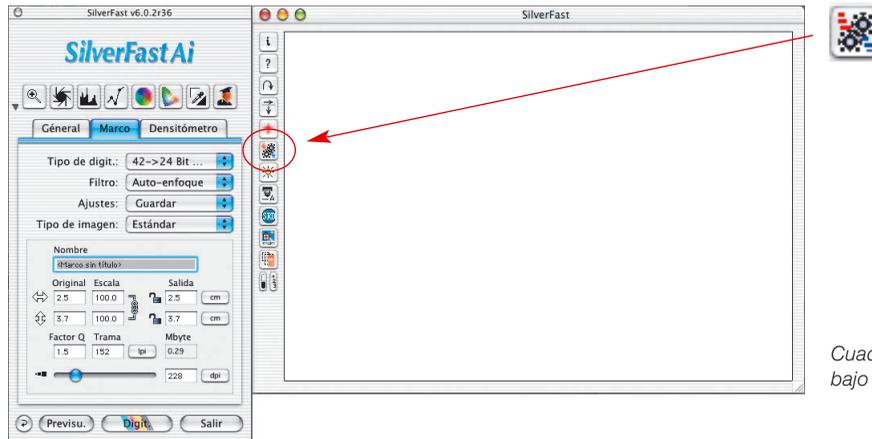
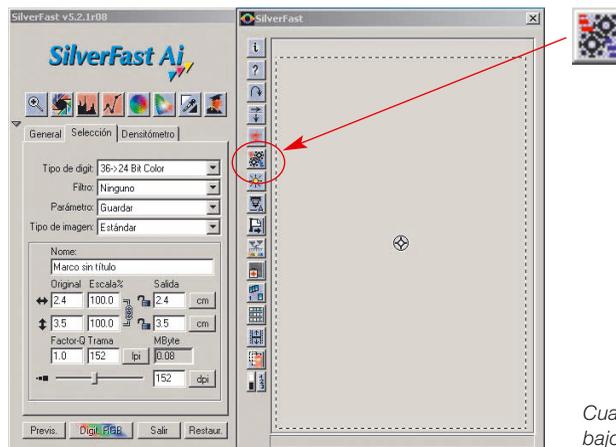


Administrador de tareas de SilverFast

Para activar el Administrador de tareas basta con un clic sobre el botón “Administrador de tareas”, en la barra de botones vertical a la izquierda de la gran ventana de previsualización.



Cuadro de diálogo de SilverFast bajo Macintosh



Cuadro de diálogo de SilverFast bajo Windows

Componentes del Administrador de tareas

Iconos que indican las correcciones activas para la entrada de la tarea, y el formato de salida seleccionado:

 Realizar auto-ajuste antes de la digitalización

 Cambios en las curvas de gradación activados

 Corrección selectiva de color activada

 Formato de salida RGB seleccionado

 Formato de salida Lab seleccionado

 Formato de salida CMYK seleccionado.

Iconos para acciones que afectan a las entradas de la tarea:

 Añadir el marco activo de la previsualización

 Añadir todos los marcos de la previsualización

 Añadir imágenes desde el cuadro de diálogo Vista general

 Abrir el visualizador virtual al iniciar

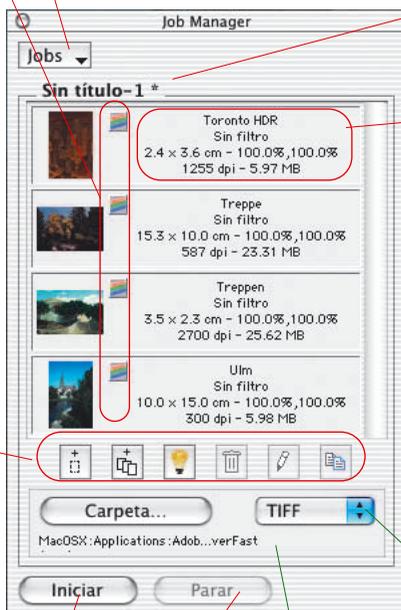
 Eliminar las entradas de la tarea seleccionadas

 Edición de los parámetros de la entrada seleccionada de la tarea

 Copiar los parámetros de una entrada de la tarea

Menú del Administrador de tareas de SilverFast

Para acciones que afectan a tareas completas (como guardar y cargar)



Nombre de la tarea actual

El asterisco (*) indica que la tarea ha sido modificada

Información del archivo:

Nombre del archivo

Filtro activo

Dimensiones de salida - Escalado horizontal y vertical

Resolución de salida - Tamaño de salida

Iniciar y detener la ejecución de la tarea

Directorio, en el que se guardarán las imágenes al ejecutar la tarea

Formato de archivo Menú para la selección del formato de archivo a crear para las imágenes

Sentido y finalidad del *Administrador de tareas*

¿Qué es el *Administrador de tareas*?

El *Administrador de tareas de SilverFast* (en lo sucesivo “AT” abreviado) es una función fija integrada en el software de digitalización *SilverFastAi*, así como en los plugins de Photoshop y módulos Twain: *SilverFastHDR*, *SilverFastDC*, *SilverFastDCPro* o *SilverFastPhotoCD*, que son independientes del escáner.

¿Para qué sirve el *Administrador de tareas*?

Si un usuario desea digitalizar una lista completa de imágenes (por ejemplo, una tira completa de película), lo normal es que se haga imagen por imagen. El usuario está en su puesto de trabajo junto al ordenador y al escáner y lleva a cabo la optimización de las imágenes (gradación, histograma, corrección de color, enfoque ...) y las digitalizaciones finales, imagen por imagen, una detrás de otra. Este es un proceso que requiere mucho tiempo y un alto coste, si el número de imágenes es elevado y se exige la máxima calidad. El tiempo que requiere el hardware para realizar las prevializaciones, las digitalizaciones precisas, y para guardar los archivos, es un tiempo muerto para el usuario, un tiempo desperdiciado. Algo absurdo en los rápidos flujos de trabajo modernos.

Al usar el *AT* junto con escáneres planos y de tambor se pueden apreciar otros puntos fuertes del *AT*. Gracias al *AT*, se pueden mezclar, en el orden que se desee, originales transparentes y opacos, e incluso originales positivos y negativos, y procesarlos con el *AT* en un solo paso.

El *AT* es por tanto una herramienta para aumentar drásticamente la eficiencia en el flujo de trabajo y es un medio para disminuir los costes.



*¡Atención!

Sólo al usar el AT junto con SilverFastHDR, SilverFastPhotoCD o SilverFastDCPro, SilverFastDC.

** ¿Qué son datos en bruto?

Algunos escáneres y cámaras digitales también pueden, mediante el software SilverFastAi digitalizar en formato "datos en bruto" o HDR (HDR=High Dynamic Range), es decir, con color de 48 bits o Escala de grises de 16 bits.

En este formato, se leen los "datos en bruto" del escáner como archivos RGB. La única configuración posible (con Tipo de digit. "48 Bits HDR color") que está disponible al digitalizar es la selección de la escala de salida y la resolución.

En la salida de datos de 48 bits, SilverFastAi puede encapsular en los datos TIFF un perfil de escáner (que describe las desviaciones del escáner). En el tratamiento posterior con SilverFastHDR se pueden corregir automáticamente las desviaciones del escáner.

¿Qué es una tarea?

Una *tarea* / una *entrada de una tarea*, es una colección de ajustes, parámetros y manipulaciones que pueden ser usados con:

- a) una imagen a digitalizar
- b) un archivo de imagen* ya existente
- c) carpetas completas de archivos de imágenes*

Una *tarea* / una *entrada de una tarea*, se puede entender también como una lista de órdenes que son ejecutadas automáticamente sobre una imagen, un archivo de imagen* o una carpeta de imágenes*.

¿Qué diferencia al Administrador de tareas de la "Digitalización en serie"?

En los **escáneres planos o de tambor**, la digitalización en serie consiste en el procesamiento automático de todos los marcos de digitalización dibujados en la ventana de previsualización teniendo en cuenta sus parámetros y ajustes individuales. La digitalización en serie está limitada a la ventana de previsualización actual del escáner plano o de tambor.

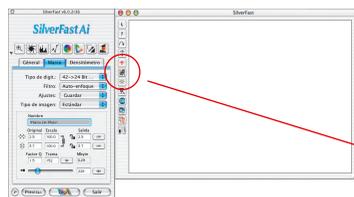
En los **escáneres de película** la digitalización en serie se define de forma similar. Pero aquí se puede desear, por ejemplo, digitalizar varias imágenes en una tira de película, con los mismos parámetros o con parámetros individuales. O hay que digitalizar algunas de las imágenes pero no todas las imágenes de la tira de película. Precisamente la modificación individual de los ajustes para una lista de imágenes no es en general posible en la digitalización en serie.

El AT en las **versiones* de SilverFast que son independientes del escáner**, como HDR, DCPro, DC y PhotoCD, permite incluso extender el trabajo con datos "en bruto" de 48 bits, a carpetas* completas, a directorios con archivos* de imágenes RGB, a otros discos* duros y a unidades en la red, ...

Se pueden procesar al mismo tiempo, en cualquier orden y sin problema digitalizaciones de películas de negativos, diapositivas y originales transparentes y opacos.

Uso del *Administrador de tareas de SilverFast* con escáneres de película* y tiras de película*

Activación del *Administrador de tareas*



En primer lugar hay que iniciar *SilverFast Ai*. No es necesario realizar una previsualización tras el inicio ya que primero hay que llevar a cabo una orientación sobre el contenido completo de la tira de película introducida.



Para activar el *Administrador de tareas* basta con un clic sobre el botón "*Administrador de tareas*", en la barra de botones vertical a la izquierda de la gran ventana de *SilverFast Ai*-previsualización.



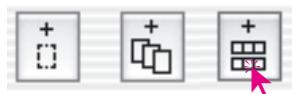
Se abrirá la ventana correspondiente.

Mientras no se añada ninguna imagen al *AT*, ni se carguen tareas ya grabadas, la ventana permanecerá vacía y se mostrará como nombre de la tarea "Sin nombre-1".

A continuación, se agregan al *AT* archivos de imágenes que son *entradas individuales de la tarea*. Cada *entrada de la tarea* define los parámetros para una sola digitalización. Todos las *entradas de la tarea* dentro de la ventana se reúnen en una *tarea*.

Para crear nuevas *entradas de la tarea* hay varias posibilidades.

Añadir (Crear) entradas a una tarea



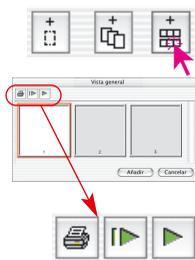
En la barra de herramientas de la ventana del *AT* hay tres botones, que guían el proceso de añadir archivos de imágenes a una *tarea*.

Los dos primeros botones son interesantes principalmente para imágenes individuales que ya se pueden ver en la ventana de previsualización. El tercer botón es importante para todos los tipos de tiras de película o película* completas que no tienen marco.



***¡Atención!**

Algunas funciones y técnicas pueden estar sólo disponibles en determinados tipos de escáneres.



Vista general de las imágenes de la tira de película usada

Para tener una visión general del contenido de la tira de película introducida, haga clic sobre el tercer botón.

Se abrirá la ventana “Vista general” que posiblemente esté vacío. El tamaño de la ventana y el número de miniaturas que se encuentren en ella es limitado y depende del tipo de escáner usado y de la longitud de la tira de película.

Mediante la barra de botones situada sobre las imágenes individuales se puede imprimir la vista general (primer botón), actualizar completamente (segundo botón) cuando se ha introducido por ejemplo una tira de película nueva, o se puede detener/continuar con la actualización ya empezada (tercer botón).

Haciendo clic sobre el segundo botón se le da al escáner la orden de crear una vista general de la tira de película completa.

 La creación de la vista general se puede seguir en el monitor y si es necesario se puede detener y continuar. 

Selección de las imágenes deseadas

En la vista general creada se pueden seleccionar imágenes individuales mediante “Comando” + clic  +  (Win:  + ), una secuencia de imágenes mediante “Mayúscula” + clic  +  (Win:  + ), y todas las imágenes mediante “Comando” + “A”  +  (Win:  + .

Las imágenes activadas tienen en la vista general un borde blanco ancho. El borde de las no activadas permanece gris.

 Haciendo clic sobre el botón “Añadir”, pasan las imágenes a la ventana del AT. 

Selección de imágenes:

Macintosh

-  +  otras imágenes individuales
-  +  secuencia de imágenes
-  +  todas las imágenes

Windows

-  +  otras imágenes individuales
-  +  secuencia de imágenes
-  +  todas las imágenes



Como para estos archivos de imágenes (al contrario que para un marco de digitalización en la previsualización) todavía no hay definidos ningún parámetro, tras pulsar el botón “Añadir”, aparecerá un cuadro de diálogo en el que se puede seleccionar como juego de parámetros, un conjunto de ajustes guardados previamente (o los valores por defecto de *SilverFast*).

Adicionalmente, se puede definir, si en el procesamiento posterior de estas imágenes (entradas de la tarea) se debe aplicar antes el auto-ajuste.

Las imágenes seleccionadas son visibles en la ventana del AT.

Si se añaden al AT imágenes de la vista general, para las que no se ha creado previamente una miniatura, entonces no se verá la imagen de la miniatura. En su lugar aparecerá un icono estándar; como ocurre aquí en la tercera imagen.

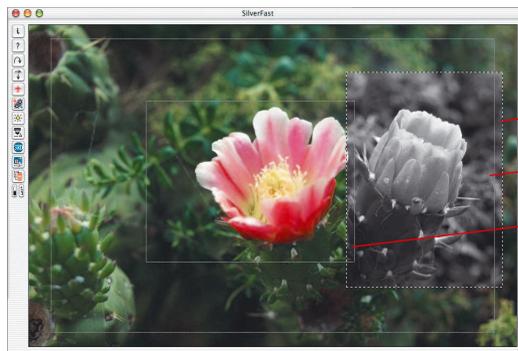


Añadir todos los marcos de la ventana de previsualización



Mediante el segundo botón se añaden a la ventana del AT todos los marcos de digitalización dibujados en la ventana de previsualización.

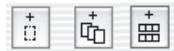
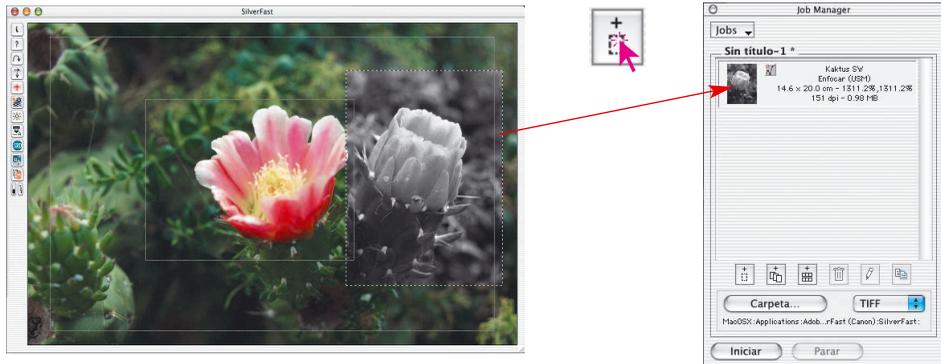
En el ejemplo de abajo se han dibujado tres marcos. Cada marco abarca un área diferente de la imagen. En cada marco se establecieron parámetros diferentes para la optimización y a cada uno se les dio un nombre propio.



Añadir un marco solamente

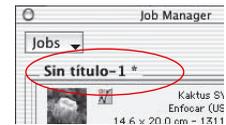


Haciendo clic sobre el primer botón. Se añade a la ventana del AT el marco activo actualmente en la ventana de previsualización.



Es posible, sin problemas, la mezcla de los tres tipos de *entradas de tareas*.

Si se realizan cambios en una *tarea* o en una *entrada de la tarea*, y no se ha grabado de nuevo la *tarea*, entonces se indica este hecho mediante un asterisco * detrás del nombre de la *tarea*.



⚠ ¡Atención!



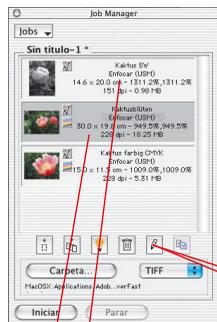
Si se genera una vista general a través del segundo botón “Vista general” (en la columna a la izquierda de la ventana de previsualización), no se pueden utilizar las combinaciones de teclas. Esta vista general sirve sólo para seleccionar una sola imagen nueva para la previsualización actual.

Eliminar entradas de la tarea



En cualquier momento se pueden eliminar individualmente *entradas de la tarea*. Para ello, hay que seleccionar en la ventana del AT las entradas de la tarea a eliminar. Haciendo clic sobre el botón “Eliminar” se eliminan las *entradas* marcadas.

Edición de entradas de una tarea



Entrada de la tarea seleccionada



Botón
"Edición"
desactivado
/ activado

Botón
"Edición"
desactivado

Conmutación a modo edición

Hay que seleccionar la entrada a editar de la *tarea* haciendo clic con el ratón. El *Administrador de tareas de SilverFast* marca con un marco la entrada actual de la tarea que se está modificando.

A continuación se activa el modo edición del AT (haciendo clic sobre el botón "Editar"). Al cambiar a modo edición, automáticamente se carga en la ventana de previsualización la imagen seleccionada, es decir, se genera una previsualización.

El botón "Edición" permanece pulsado para indicar que se está en modo edición (véase la imagen de pantalla de la izquierda).



Edición real de la imagen

Los siguientes pasos son fáciles. De igual forma que en la edición de una digitalización normal, ahora están disponibles todas las herramientas de *SilverFast* para la edición de la imagen actual.

Naturalmente, al realizar la edición es recomendable seguir la secuencia de pasos correcta. La secuencia para la optimización de imágenes se muestra de nuevo en el margen.

Por supuesto, como medio de ayuda adicional está disponible el *ScanPilot* de *SilverFast*.

La única diferencia se presenta en el último punto de la edición. Ahora los ajustes elegidos no se aplican directamente a la imagen para generar la digitalización final, sino que son guardados en el AT.

El botón "Digit." que aparece en el software de digitalización normal se ha transformado en el AT en el botón "Guardar".



¡Con "Guardar" no se inicia ninguna digitalización!!

El concepto de optimización de imágenes



En lugar de eso, puede dedicarse inmediatamente a la siguiente imagen y editarla: simplemente haga clic en la ventana del AT sobre la imagen y automáticamente se cargará en la ventana de previsualización.

Ya se puede continuar con la siguiente optimización de imagen. Se termina igualmente con “Guardar” los parámetros en el AT.

De esta forma se pueden optimizar en poco tiempo las imágenes que se deseen de la tira de película.

Salir del modo edición

Tras finalizar la última optimización de imagen se puede salir del modo edición. Para ello basta con hacer clic sobre el botón “Editar”.

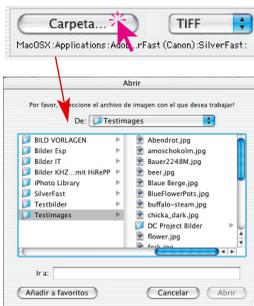
Ahora sólo resta seleccionar las entradas de la tarea que realmente deben ser digitalizadas. Esto se lleva a cabo con las siguientes combinaciones de teclas:

“Comando” + clic  +  (Win: **CONTROL** + ), para imágenes individuales.

“Mayúscula” + clic  +  (Win: **SHIFT** + ) secuencia de imágenes.

“Comando” + “A”  + **A** (Win: **CONTROL** + **A**) todas las imágenes.

En el ejemplo sólo se han seleccionado tres de las cuatro entradas.

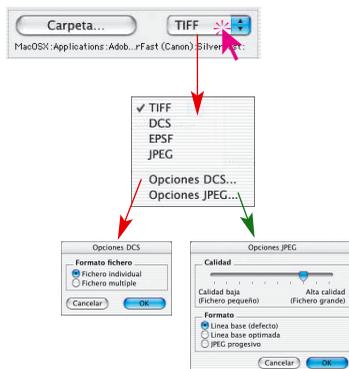


Selección del lugar de almacenamiento para las digitalizaciones

Haciendo clic sobre el botón “Directorio” se abre una ventana en la que se puede seleccionar el lugar de almacenamiento de las digitalizaciones. Se puede crear también un nuevo directorio.

En el texto bajo el botón “Directorio” se muestra el camino hasta el lugar de almacenamiento actual.

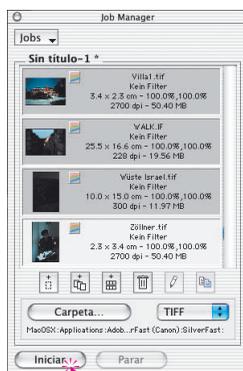
Realice la selección y cierre el cuadro de diálogo haciendo clic sobre el botón “Seleccionar”.



Selección del formato de archivo

En “Formato” se pueden seleccionar diferentes formatos de archivo. Los formatos disponibles dependen del espacio de color, RGB o CMYK, utilizado para almacenar los archivos de imágenes creados. La tabla de la página 219 ofrece una visión general.

En algunos formatos especiales, por ejemplo “JPEG” o “DCS”, es posible ajustar algunos parámetros.



Inicio de la edición real de la digitalización

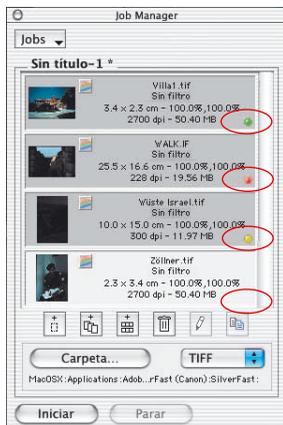
Haciendo clic en el botón “Iniciar” de la ventana del AT, comienza el procesamiento automático de las entradas seleccionadas. La duración de este proceso puede necesitar un mayor tiempo, dependiendo de los ajustes que se han llevado a cabo en la optimización de la imagen. Este es el caso en digitalizaciones de alta calidad, de alta resolución, con una gran escala, al usar multi-muestreo, etc.

La ventaja reside en que el usuario puede dejar su lugar de trabajo y dedicarse a otras tareas, mientras el ordenador y el escáner procesan la tarea.

Manejo del nombre de archivos

Si se olvidó dar nombre a los marcos de digitalización y a las entradas de la tarea, entonces el AT asignará automáticamente nombres “En serie Pic...”, añadiendo un número consecutivo: “En serie Pic 0001”, “En serie Pic 0002”, ...





Control del resultado

Durante y tras el procesamiento de la tarea, un led indica el estado actual de la entrada de la tarea:

Amarillo, si la entrada se está ejecutando actualmente

Verde, si la entrada ha sido ejecutada con éxito

Rojo, si se ha producido algún fallo durante la ejecución

Gris / Blanco, si la entrada todavía no ha sido ejecutada

Si no se ha seleccionado en la ventana del AT ninguna entrada, entonces se ejecutarán todas las entradas de la tarea, si no, se ejecutarán sólo las entradas seleccionada.

En cualquier momento se puede detener la ejecución de la tarea haciendo clic sobre el botón “Cancelar”, en el cuadro de diálogo de progreso, o haciendo clic sobre el botón “Detener” del Administrador de tareas de *SilverFast*.

Si se reinicia posteriormente la ejecución, se continuará en el punto donde se detuvo. Sólo se ejecutarán las entradas cuyo estado no es verde ni rojo.



Restaurar una tarea

Si se desea volver a ejecutar alguna entrada de la tarea, entonces hay que restaurar su estado. Para ello, hay que seleccionar en la ventana del AT las entradas en las que se desea restaurar el estado.

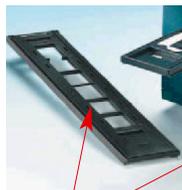
Mediante “Control” + clic **CONTROL** + (Win: botón derecho del ratón) se abrirá un menú, que junto a los comandos para las entradas de la tarea, también contiene la orden “Restaurar estado”. Esta restaura a “No ejecutada” el estado de las entradas.

A continuación, se puede realizar una nueva selección de entradas de la tarea e iniciar el nuevo procesamiento.

Flujo de trabajo en el *Administrador de tareas* al digitalizar tiras de película



Adaptador APS



Adaptador de tiras de película



1. Conectar el escáner de películas e introducir la tira de película en el escáner.



2. Iniciar el programa de tratamiento de imágenes (por ejemplo, Photoshop) o *SF Launcher*.



3. Ejecutar la versión de *SilverFast Ai* para su escáner.



4. Activar el *Administrador de tareas de SilverFast*.



5. Generar una vista general



6. Seleccionar las imágenes y añadirlas al AT.



7. Realizar y guardar la optimización, imagen por imagen.



8. Establecer el directorio de destino de las digitalizaciones finales.



9. Iniciar la ejecución de las tareas.



- x. El ordenador y el escáner siguen trabajando solos.



10. Cerrar el AT y *SilverFast*.

Uso del *Administrador de tareas de SilverFast* junto con escáneres planos *

Diferencias con respecto al trabajo con escáneres de películas

El *Administrador de tareas de SilverFastAi*, en cuanto a su funcionalidad, es en principio idéntico para todos los escáneres. Las posibles diferencias están originadas por la arquitectura del escáner.

- Los escáneres planos se pueden equipar generalmente con un hardware adicional, la unidad de transparencias*, o incluso pueden venir ya de fábrica equipados con ella. Así se pueden procesar con el mismo aparato tanto originales opacos como películas o negativos.
- Con la unidad de transparencias de los escáneres planos se pueden procesar al mismo tiempo originales positivos (diapositivas) y negativos. Incluso el tamaño de la película no es importante, ya que sobre la superficie del escáner se pueden colocar todos los formatos que se deseen.
- Con los escáneres planos que disponen de cajón* integrado para originales transparentes, es posible usar al mismo tiempo en una tarea tanto la unidad de transparencias como la unidad para originales opacos. Ambas superficies se pueden llenar con originales. También es posible la mezcla de películas de negativos y diapositivas.
- La superficie de digitalización de los escáneres planos es, comparada con los escáneres de películas, enorme. Toda la superficie del escáner se puede llenar con originales. No es necesario preocuparse individualmente por la orientación de los originales. Mediante la previsualización del Administrador de tareas se pueden optimizar fácil y rápidamente las imágenes, y se puede obtener la orientación de salida deseada.



***¡Atención!**

Los cuadros de diálogo, varían de escáner a escáner, y algunas funciones sólo están disponibles en determinados escáneres.

Uso del Administrador de tareas de SilverFast junto con SilverFastHDR, -DC y -PhotoCD

Diferencias con respecto al trabajo con escáneres planos

Tiempo de trabajo-Ejemplo de cálculo:

Trabajo: hay que digitalizar 2 películas de diapositivas a color (de 36 diapositivas) de distintos fabricantes (A y F) que fueron expuestas individualmente (es decir, no es una serie); incluyendo corrección de color y de gradación, enfoque, escala A: 900%, B: 200%, salida A: con 228 dpi CMYK, B: con 72 dpi RGB.

Tiempo de procesoclásico:	min.
Previsualización, Zoom: cada una 30 seg	1
Optimización:	2
Previsualización USM (Máscara de desenfoque)	0,5
Digitalización en serie: A 1 y B 3 min.	4
	$\Sigma = 7,5$
	x 72 Diap
	$\Sigma = 540 \text{ min}$
	$\Sigma\Sigma = 9 \text{ horas}$

Tiempo de proceso con AT:	min.
Digitalización con datos en bruto: cada una 4 min.	4
Previsualización, Zoom: cada una 2 seg.	0,033
Optimización:	2
Previsualización USM 1 seg.	0,0167
Renderizado*: A 5 seg., B 3 40 seg.	0,75
	$\Sigma = 6,8$
	x 72 Diap
	$\Sigma\Sigma = 489,6 \text{ min.}$

Deduciendo el tiempo de las máquinas:	min.
para digitalización en bruto: (72x4 min.)-30 min.	258
para "renderizado": (72x45 seg) + 1 min.	55
	$\Sigma = 313$
	$\Sigma\Sigma\Sigma = 176,6$
	$\Sigma\Sigma\Sigma < 3 \text{ horas}$

Tiempo de trabajo ahorrado: 6 horas

El *Administrador de tareas* muestra sus puntos más fuertes precisamente al usarse junto con los plugins independientes del escáner *SilverFastHDR, -DC, -PhotoCD*.

El mayor potencial de ahorro de tiempo de trabajo para el usuario radica precisamente en el uso del *AT* junto con estos plugins.

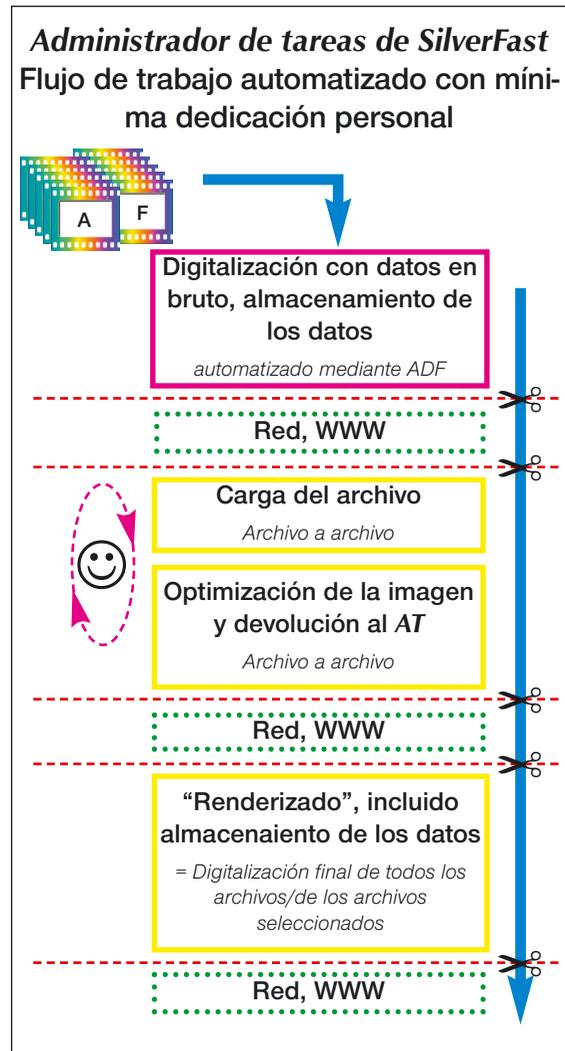
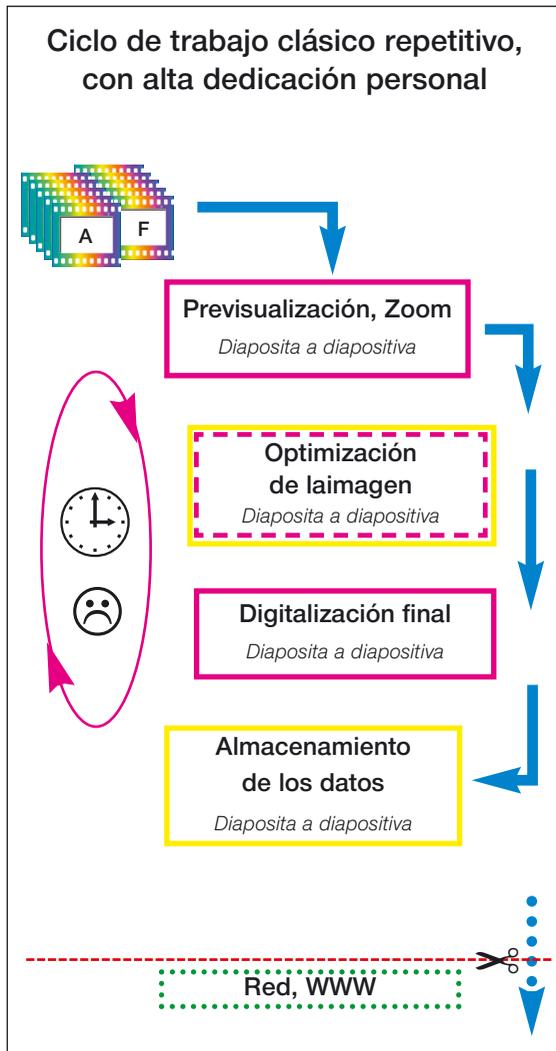
Normalmente los archivos de imágenes se digitalizan en un solo paso mediante un escáner. El usuario se sienta delante de una estación de trabajo, con un ordenador y un escáner, y lleva a cabo la optimización de la imagen (Gradación, Histograma, Corrección de color, Enfoque, ...) y la digitalización, imagen tras imagen. Este es un proceso que requiere mucho tiempo y un alto coste, si el número de imágenes es elevado y se exige la máxima calidad. El tiempo que requiere el hardware para realizar la previsualización y la digitalización exacta, y para guardar los archivos, es un tiempo muerto para el usuario, un tiempo desperdiciado. Algo absurdo en los modernos y rápidos flujos de trabajo.

El *AT* es por tanto una herramienta para aumentar drásticamente la eficiencia en el flujo de trabajo y es un medio para disminuir los costes. Compare el flujo de trabajo convencional con el que es posible gracias al *AT* (ver la página siguiente).

En el gráfico, a la izquierda se representa el flujo de trabajo "clásico" convencional, y a la derecha el flujo de trabajo dirigido por el *Administrador de tareas de SilverFast*.

En el caso clásico, el operador debe permanecer continuamente en la estación de trabajo con el escáner, ya que los breves tiempos de espera no permiten realizar ningún trabajo en una segunda estación de trabajo. Así, se procesan individualmente las imágenes una a una y se ponen en la red.

Con el *Administrador de tareas de SilverFast* hay periodos de tiempo libre más largos, durante los que el operador puede seguir realizando actividades en otras estaciones de trabajo. Como muestra el ejemplo de cálculo al margen, en la digitalización de 72 diapositivas se pueden ahorrar 6 horas de trabajo.



Comparación del ciclo de trabajo clásico, controlado por un operador, y del flujo de trabajo automatizado utilizando el **Administrador de tareas de SilverFast**.

- Leyenda:
- Magenta** alta demanda de tiempo personal, por ejemplo, por estar ligado al escáner
 - Amarillo** el tiempo necesario depende solamente de la estación de trabajo utilizada
 - Verde** existencia de los datos y disponibilidad a través de redes de todo tipo
 - interrupción posible del flujo de trabajo, por ejemplo, para transmisión de tareas

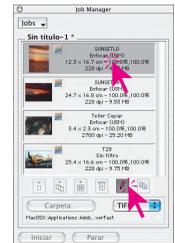
Copiar parámetros de una entrada de la tarea

Frecuentemente se desearía poder modificar simultáneamente los parámetros de varias entradas de la tarea (por ejemplo, cambiar para varias entradas la conversión de salida de RGB a CMYK). Esto no es posible directamente (¿qué valores deberían ser mostrados para varias entradas de la entrada que son modificadas simultáneamente?).

Sin embargo, sólo es necesario editar una sola entrada de la tarea. Proceda del siguiente modo:

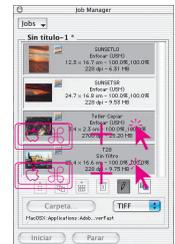


- En primer lugar, se cambia a modo edición y se selecciona la entrada que debe ser modificada de la tarea. Aquí se pueden realizar los cambios deseados (por ejemplo, establecer como conversión de salida CMYK).

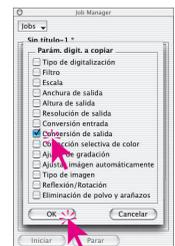


- A continuación, hay que seleccionar en la ventana AT las entradas de la tarea que también deben ser modificadas.

Como siempre “Comando” + clic  +  (Win:  + ) para imágenes individuales, “Mayúscula” + clic  +  (Win:  + ) para una secuencia de imágenes, y “Control” + “A”  +  (Win:  + ) para todas las imágenes.



- Haciendo clic sobre el botón “Copiar”, que ahora está activo, se pueden copiar las modificaciones efectuadas sobre la entrada que actualmente se está editando de la tarea, al resto de entradas de la tarea. En el cuadro de diálogo para copiar, el usuario puede decidir que parámetros copiar (nota: los últimos ajustes en este cuadro de diálogo serán conservados, es decir la próxima vez que se arranque el AT estarán ajustados).



- Haciendo clic sobre el botón “OK” se copian en la entrada de la tarea seleccionada los parámetros marcados – ¡listo!

Copiar entradas completas de una tarea

Es posible copiar una, varias o todas las entradas de una tarea, a una nueva *tarea* o a una tarea ya existente. Use para ello simplemente la orden “Copiar y Pegar”:

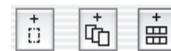
- Abandone el modo edición.
- Seleccione la o las entradas a copiar de la tarea.
- Copie las entradas de la tarea en el portapapeles mediante “**CTRL** + C” (Win: **CONTROL** + C).
- Abra o cree la tarea de destino.
- Copie el contenido del portapapeles a la tarea de destino mediante “**CONTROL** + V” (Win **CONTROL** +V).

Diferencias en el *Administrador de tareas* entre *SilverFastHDR, -DC* y *SilverFastAi*

Las diferencias son mínimas y sólo afectan a dos puntos.

- a) El desplazamiento de archivos de imágenes es un poco más fácil en las versiones de *SilverFast* independientes del escáner. En *SilverFastHDR* y *-DC* se pueden arrastrar imágenes desde el *VLT* directamente al *Administrador de tareas*, mediante Arrastrar&Soltar

En *SilverFastAi* se usarán los botones correspondientes.



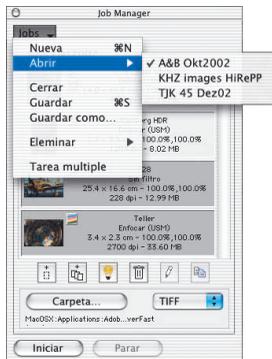
- b) En *SilverFastHDR, -DC* falta el botón “Añadir todos los marcos”.



En su lugar se encuentra el botón para la activación del *VLT*.



Administrar tareas completas



Tras haber visto la edición y almacenamiento de entradas individuales de una *tarea*, podemos dedicarnos ahora a la administración de tareas completas. Las opciones de los menús del *Administrador de tareas de SilverFast* sirven para manejar tareas completa. Aquí se pueden llevar a cabo todas las operaciones básicas con tareas completas.

Los puntos del menú son:

Nueva: Crea una tarea nueva y vacía. Si hay en el *Administrador de tareas* una *tarea* que todavía no ha sido guardada, entonces se preguntará antes si ésta debe ser guardada.

Abrir: contiene en un submenú la lista de todas las tareas guardadas hasta ahora. Seleccionando la entrada correspondiente del menú, se carga la tarea. La tarea cargada actualmente está marcada en el submenú.

Cerrar: cierra la tarea actual.

Guardar: almacena la tarea actual. Si la tarea es nueva (es decir, aún no se había almacenado) aparecerá un cuadro de diálogo que solicita la introducción de un nombre para la tarea.

El lugar donde se guardará la tarea no puede ser elegido; se guardará en la carpeta “*Tareas*” de la carpeta “*SilverFast*”.

Guardar como...: Guarda la tarea actual con un nombre nuevo (es decir, si la tarea ya se había guardado, se crea una copia de la tarea).

Eliminar: Contiene en un submenú la lista de todas las tareas guardadas. Mediante la selección de la tarea correspondiente, ésta será eliminada. También existe un punto “*Todas las tareas*” en el menú, para eliminar todas las tareas guardadas.

Multi-tarea: Contiene en una ventana propia la lista de todas las tareas guardadas. Mediante la selección de una o más tareas, y haciendo clic en “*Iniciar*” se inicia la ejecución de todas las tareas activadas. El estado de tareas ya ejecutadas anteriormente se puede restablecer mediante la casilla de control a “no ejecutada”.

Diagrama de flujo de las etapas de trabajo en el *Administrador de tareas*

El siguiente gráfico muestra un ejemplo de esquema de desarrollo de las etapas de trabajo en el *Administrador de tareas* de *SilverFast*.

Al comienzo está el añadir (1) entradas de la tarea en la ventana del AT o reunir en una tarea las entradas de la tarea. Los archivos de imágenes se pueden importar del exterior o pueden ser tomados directamente de la ventana de previsualización de *SilverFast HDR*.

Naturalmente, también se puede recurrir a tareas ya presentes (etapa 2).

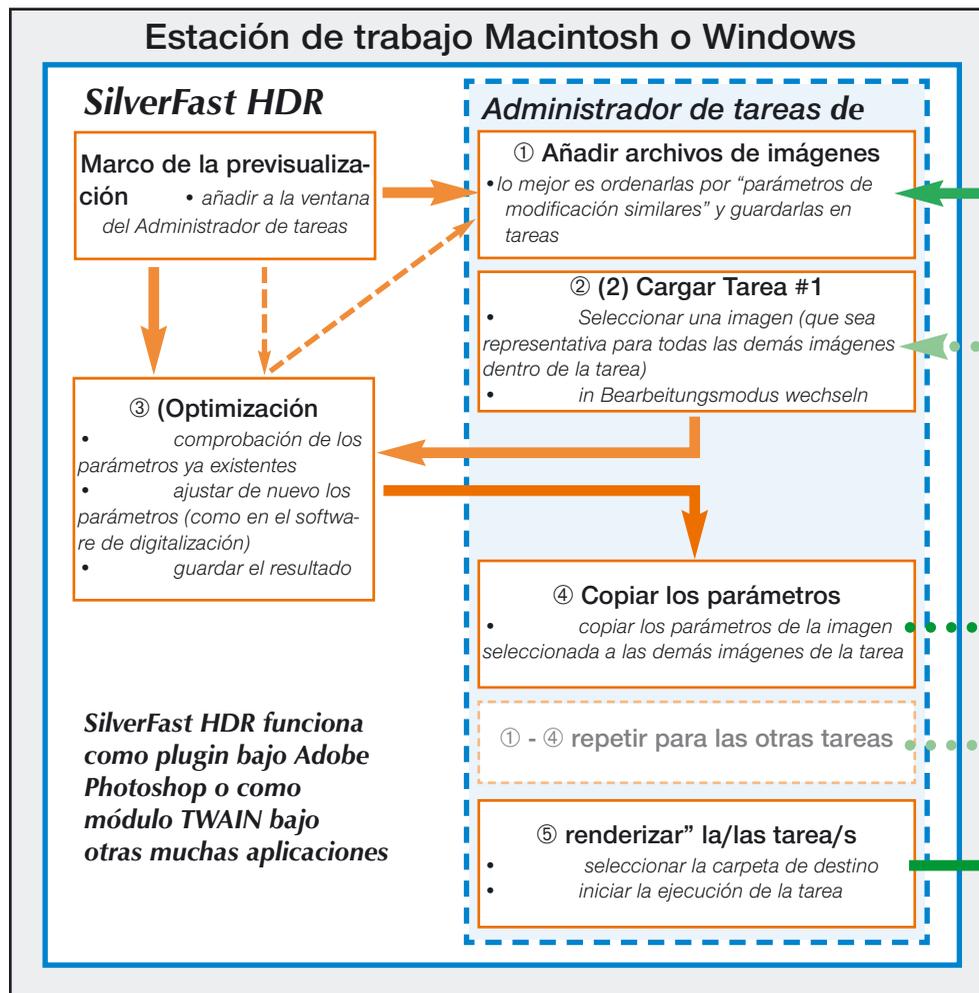
A continuación, se optimiza en modo edición una sola imagen, representativa para todas las demás de la tarea, o varias, o todas las imágenes, una detrás de otra (etapa 2 y 3).

Si una determinada optimización de la imagen sirve para otros archivos de imágenes, entonces se pueden copiar sin problema los parámetros de la imagen optimizada a cuántos archivos se desee (etapa 4).

Acto seguido, se puede “renderizar” la tarea (etapa 5). Se pueden reunir varias tareas y procesarse simultáneamente.

Los archivos de imágenes procesadas se ponen inmediatamente a disposición en la red.

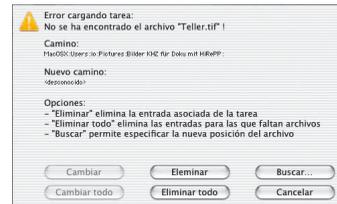
Las tareas “antiguas” ya ejecutadas pueden seguir siendo de interés. En cualquier momento se pueden editar de nuevo y se pueden procesar otra vez con nuevos parámetros.



Mensajes de error en el Administrador de tareas

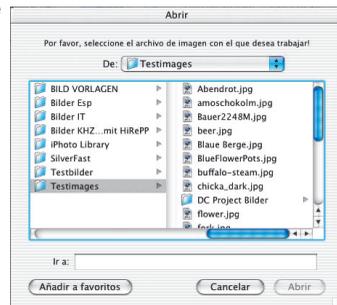
Falta archivo fuente

Al cargar las tareas, el AT de *SilverFast* comprueba que los archivos fuente necesarios estén presentes. Si no se puede encontrar algún archivo en el lugar de almacenamiento original, entonces aparece el cuadro de diálogo siguiente:



Aquí se puede eliminar la entrada de la tarea, eliminar todas las entradas o seleccionar el lugar donde están los archivos que faltan.

En una nueva ventana se puede buscar la entrada de la tarea y asignarse.



Tras la nueva asignación existe la posibilidad de trasladar a la entrada actual de la tarea, o a todas las entradas correspondientes de la tarea, estas modificaciones en el camino.

Combinaciones de teclas en el Administrador de tareas de *SilverFast*

Macintosh

Seleccionar imágenes en la Vista general del *Administrador de tareas*

añadir imágenes individuales “Comando” + clic  + 

una secuencia de imágenes “Mayúscula” + clic  + 

todas las imágenes “Comando” + “A”  + 

Windows

Seleccionar imágenes en la Vista general del *Administrador de tareas*

añadir imágenes individuales “Control” + clic  + 

una secuencia de imágenes “Mayúscula” + clic  + 

todas las imágenes “Control” + “A”  + 

6.12